



A Microsoft 365 csomagból kihozhatja a legtöbbet, a prémium Office-alkalmazásokkal, az extra felhő béli tárterülettel és a speciális biztonsággal teljes körű megoldást biztosít. A Microsoft 365 teljes támogatást nyújt az irodai élet rendszerezéséhez és hatékonyabbá tételéhez.

### **Védje meg a fontos adatait**

Az 1 TB OneDrive Felhő béli tárterülettel az összes eszközén készíthet biztonsági másolatot a fényképekről és a fájlokról. A OneDrive személyes tárral egy hozzáadott biztonsági réteget kaphat a legfontosabb fájlokhoz. Továbbá biztosítja az eszközök közötti átívelő gördülékeny munkavégzést a felhőben tárolt fájlok segítségével.

### [Fájlok és fényképek védelme](#)

### **Hatékonyság megőrzése útközben is**

Már [Android](#) és [iOS](#) eszközökön is hozzáférhet a fájljaihoz az új Office mobilappal, ami egyesíti a Word, Excel, és PowerPoint előnyeit egyetlen alkalmazásban. Az [Outlook mobilappal](#) pedig a fontos dolgokra történő összpontosításban a levelei kezelésében lehet hasznos társ. A [OneDrive mobilappal](#) pedig bárhol létrehozhatja és kezelheti a fájljait.

### **Kapcsolatteremtés. Szervezés. Megvalósítás.**

Egyetlen nézetben kezelheti a napi tevékenységeket az Outlook alkalmazásban elhelyezett levelezés, naptár és fájlok segítségével. Az egyszerű, intelligens kialakítás segíti az e-mailek gyorsabb olvasását és rendszerezését.

A Microsoft Teams pedig a távoli kapcsolattartást egy teljesen új szintre emeli.

Legyen szó csevegésről, hívásokról vagy videókról, bárki bármikor bekapcsolódhat, így mindenki közelebb kerülhet a másikhöz.

A dokumentumok, a fényképek, a videók, a csevegési előzmények és az értekezletjegyzetek mindig

elérhető, megkönnyítve a közös munkát.

Az összes szükséges appot beállíthatja a csapatának, így mindent egyetlen helyen végezhet el.

[Rendszerezheti idejét](#)      [Maradjon kapcsolatban](#)

## Növelheti kreativitását

Microsoft 365 előfizetőként hozzáférhet a Word, az Excel és a PowerPoint prémium sablonjainak növekvő katalógusához. A sablonok használatával valóban hatásos dokumentumokat, kimutatásokat és prezentációkat készíthet pillanatok alatt.

[Prémium sablonok letöltése](#)

## Alkalmazások

- **Excel:** egyszerűsítheti az összetett adatokat, és könnyen olvasható számolótáblákat hozhat létre.
- **Word:** a beépített intelligens funkciókkal lenyűgöző dokumentumokat hozhat létre, és fejlesztheti az íráskészségét.
- **PowerPoint:** Egyszerűen készíthet letisztult, látványos bemutatókat.
- **Teams:** Mindenkit összehívhat egyetlen helyen, ahol találkozhatnak, cseveghetnek, telefonálhatnak és együttműködhetnek.
- **Outlook:** E-mailek, a naptár, a feladatok és a partnerek kezelése egy helyen.
- **OneDrive:** Fájlokat és fényképeket menthet, érhet el, szerkeszthet és oszthat meg bárhol.
- **SharePoint:** Tartalom, tudás és alkalmazások megosztásával segítheti a csapatmunkát, megtalálhatja az információkat, és könnyen együttműködhet másokkal a szervezetben.

